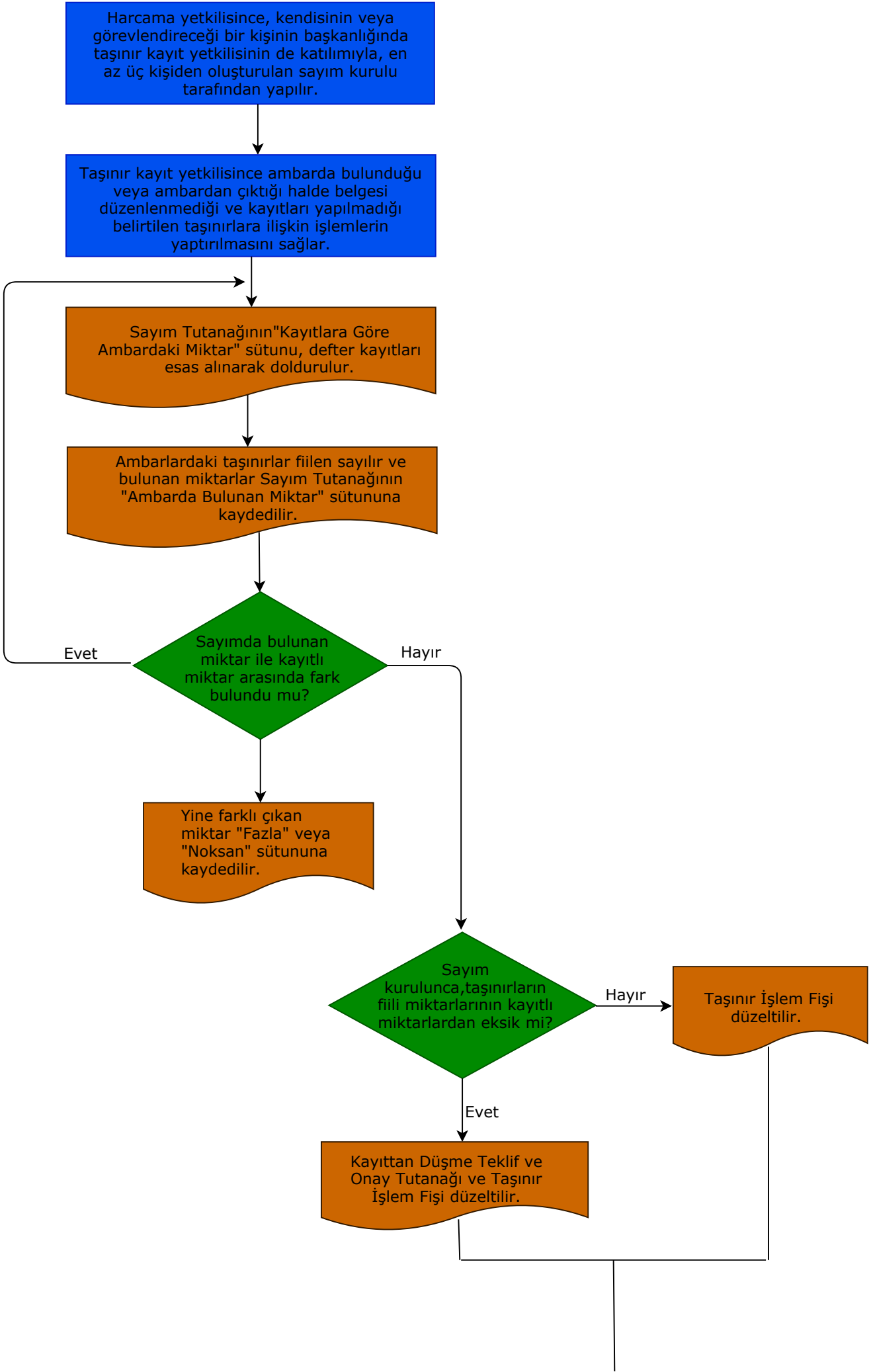


SAYIM VE SAYIM SONRASI İŞLEMLER İŞ AKIŞ SÜRECİ



·Düzenlenen giriş ve çıkış belgelerinin bir örneği, muhasebe kayıtlarının yapılması için muhasebe birimine gönderilir.

·Kayıtların sayım sonuçlarıyla uygunluğu sağlandıktan sonra sayım kurulu tarafından Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli düzenlenir.

Taşınır Sayım ve DökümCetveli, sayım kurulu ile taşınır kayıt yetkilisi tarafından imzalanır.

Taşınır Sayım ve DökümCetveli, sayım kurulu ile taşınır kayıt yetkilisi tarafından imzalanır.